



Gedragcode Vrijwilligers Welzijn Lochem

Inleiding

Bij Welzijn Lochem zijn vrijwilligers actief op diverse terreinen. Welzijn Lochem staat midden in de samenleving en vervult samen met vrijwilligers en professionals een maatschappelijke functie. We vinden het belangrijk om vast te leggen hoe we hierin met elkaar omgaan. Bij het ondertekenen van de vrijwilligersovereenkomst krijgt de vrijwilliger een exemplaar van deze gedragscode. Door het ondertekenen van de vrijwilligersovereenkomst stemt de vrijwilliger ook in met de gedragscode voor vrijwilligers van Welzijn Lochem.

Uitgangspunten

Een gedragscode is een middel om met elkaar de gewenste omgangsvormen vast te leggen. Het vooraf afspreken van een gedragscode biedt ook de mogelijkheid om ongewenste omgangsvormen bespreekbaar te maken binnen Welzijn Lochem.

Reikwijdte van de gedragscode

De gedragscode geldt voor alle geregistreerde vrijwilligers bij Welzijn Lochem.

Werkomgeving/omgang met klanten

Welzijn Lochem spant zich in om de werkomgeving van de vrijwilliger gezond en veilig te maken en te houden. Daaronder valt ook de inspanning tot het voorkomen dat vrijwilligers worden blootgesteld aan grensoverschrijdend gedrag door derden.

Vrijwilligers vertonen zelf ook geen grensoverschrijdend gedrag jegens derden.

Onder grensoverschrijdend gedrag verstaan we onder meer: agressie, discriminatie, seksuele gedragingen, pesten en intimidatie.

Het contact tussen vrijwilligers en klanten van Welzijn Lochem gaat vanuit respect voor ieders afkomst, sekse, overtuiging, leeftijd en andere gronden.

Signaleert een vrijwilliger gedrag binnen de organisatie die in zijn/haar ogen niet passen in het kader van integer handelen, dan kan de vrijwilliger dit bespreken/melden bij de vaste contactpersoon, de coördinator interne vrijwilligers en/of de externe vertrouwenspersoon.

Communicatie

Welzijn Lochem staat voor een open en directe communicatie waarbij ieder bewust en verantwoordelijk is voor zijn of haar eigen gedrag. Het is van belang om met elkaar in gesprek te blijven en zaken bespreekbaar te maken. In eerste instantie met de persoon die het betreft. Indien nodig kan de vaste contactpersoon van de vrijwilliger gevraagd worden om advies.

Privacy

Vrijwilligers die over vertrouwelijke informatie van klanten beschikken, dienen hier zorgvuldig mee om te gaan. Onder vertrouwelijke informatie wordt o.a. verstaan: informatie verkregen over persoonlijke, medische, huiselijke en financiële omstandigheden van klanten.

Overige gedragsregels

- Het gebruik van drugs en/of alcohol is tijdens de uitvoering van de werkzaamheden als vrijwilliger niet toegestaan; evenmin het onder invloed zijn van alcohol en/of drugs;
- Vrijwilligers Welzijn Lochem mogen geen geschenken van klanten en/of derden aannemen. Alle geschenken moeten worden gemeld bij de vaste contactpersoon die vervolgens bepaalt, in overleg met de coördinator interne vrijwilligers, hoe verder te handelen;
- Het is niet toegestaan om bedrijfsmiddelen voor privédoeleinden te gebruiken;
- Er wordt van de vrijwilligers verwacht dat ze representatief gekleed gaan voor de functie die ze uitoefenen.

Naleving

Iedere vrijwilliger is verantwoordelijk voor een goede invulling van deze gedragscode. De vaste contactpersoon is belast met toezicht op en naleving van de gedragscode. Bij het niet naleven van de code zal door de vaste contactpersoon, na overleg met de coördinator interne vrijwilligers en directeur-bestuurder, bekeken worden welke actie noodzakelijk of wenselijk is.

Slotbepaling

In die gevallen waar de gedragscode niet (direct) voorziet of bij twijfel over de toelaatbaarheid van bepaalde gedragingen ligt het binnen de verantwoordelijkheid van de vrijwilliger in de geest van de gedragscode te handelen en zo nodig daarover in overleg te treden met diens contactpersoon.